



Información curricular

Nombre: Karla Maria Tirado Platt

Área de Adscripción: Dirección de Comunicación y Transparencia

Denominación del puesto: Directora

Denominación del cargo: Director Administrativo

Fecha: 15 de Septiembre de 2021

Formación académica

Lic. En Mercadotecnia y Publicidad Universidad Mexicana

Experiencia laboral

Abril del 2016 a la fecha

Museo de Arte de Sonora MUSAS

Directora Administrativa

- Formular y someter, a consideración del Director General, la política de administración interna
- del museo y conducirla en los términos aprobados.
- Coordinar la formulación de programas, de acuerdo con las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables.
- Integrar el proyecto de presupuesto de egresos del museo.
- Establecer las políticas y procedimientos para la administración de los recursos humanos, materiales y financieros del museo.
- Realizar los trámites necesarios para que se efectúen los nombramientos del personal del museo en los términos de las disposiciones aplicables y tramitar los cambios de adscripción y las bajas del mismo, observando los ordenamientos jurídicos.
- Proporcionar apoyo administrativo en materia de personal, servicios generales, conservación y mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, así como realizar la gestión de trámites necesarios para las adquisiciones y suministros que requiera el museo.
- Dirigir y evaluar el desarrollo de las metas y acciones encomendadas a las unidades de apoyo bajo su responsabilidad.



- Administrar los ingresos del museo por concepto de aportaciones de personas físicas y morales.
- Atender las solicitudes de apoyo en recursos materiales y financieros, de las diferentes unidades del organismo.
- Integrar el Anteproyecto del Presupuesto de Egresos de la unidad administrativa, vigilando y aplicando la normatividad vigente.
- Integrar el Anteproyecto del Programa de Adquisiciones de Bienes y servicios del organismo en coordinación con Operaciones.
- Operar el Sistema de Archivos y Almacén e Inventarios de los Recursos Materiales.
- Controlar y supervisar las asignaciones del mobiliario y equipo a las diferentes áreas del organismo.
- Atender las auditorías por el ISAF y la Contraloría del Gobierno del Estado.
- Responsable de Generar los reportes mensuales y trimestrales solicitados por la Secretaría de Hacienda.

Septiembre del 2012 a 2015 Fixco Marketing Directora Creativa y estrategia (socia)

- Creatividad de páginas web. • Idea creativa • Desarrollo de ejes rectores. • Videos corporativos.
- Desarrollo de concepto. • Diseño • Manejo de medios. • Diseño de estrategias de comunicación.
- Diseño de estrategias de mercadotecnia. • Marketing Project. • Producción de videos. • Desarrollo de páginas web, landing page y optimización. • Coordinación de ruedas de prensa. • Desarrollo de textos para spots de radio y televisión. • Nuestros clientes: • Expogan 2013 y 2014 • Alver Gasolineras. • Napa autopartes • Top Laser • MT Comunicación • Susana Corella Diputada federal 4to distrito PRI. • MSM Vending • Daport • Globe All • Baldwin Maquiladora • Wellin • CAF Hermosillo • Balcones Residencial • JCV Fitness Noviembre del 2010 a Febrero del 2012

Corporativo del Norte (Super del Norte) Directora de Mercadotecnia y Relaciones Públicas.

- Responsable de toda la Imagen de la cadena de autoservicios y del corporativo. • Responsable de desarrollo de las marcas propias del negocio (mamá Elvira, Peña Blanca) • Desarrollo de estrategias de mercadotecnia en punto de venta. • Desarrollo de campañas estacionales e implementación a nivel estatal en cada uno de los puntos. • Desarrollo y ejecución de comunicación de la cadena de autoservicios. • Responsable de la imagen del director del corporativo. • Responsable de la imagen del punto de venta, el cual se cambió y modernizó según el target al que iba dirigido mejorando la percepción del lugar. • Desarrollo de la imagen corporativa. • Desarrollo de spots publicitarios tanto de radio como de televisión. • Negociación con medios. • Manejo de medios publicitarios. • Coordinación y organización de inauguraciones. • Coordinación de eventos sociales de la empresa. • Manejo y coordinación del departamento de



mercadotecnia. • Participación en el diseño de los puntos de ventas. • Responsable de las relaciones publicas tanto de la empresa como del director de la empresa Servando Carbajal. • Manejo de crisis. • Producción en spot de publicidad de la campaña de 15 años. • Manejo de presupuestos de todo el año. • Desarrollo de proyecto con Oxxo y super del norte. • Desarrollo de la imagen del proyecto de super del norte con Oxxo. • Negociaciones con marcas para apoyos en puntos de venta. • Responsable de la apertura de los nuevos puntos de venta (7). • Responsable de la Remodelación de tiendas.

Febrero del 2007 a Febrero del 2010 Unilever de México, S. de R.L. de C.V.

Brand Building Assistant Para la marca Ben and Jerry's en México. • Encargada de traer las innovaciones para autoservicios y tiendas creciendo en el 2008 doble dígito de la marca. • Desarrollo de comunicación de la marca hacia los consumidores en puntos de venta. • Encargada del P.R. de la marca Ben and Jerry's en la organización de conferencias de prensa, cocktails de apertura de tiendas, viajes con medios y socialités, presencia en eventos con lo que se pudo alcanzar un awarness en el 2008 de 0 a 8 puntos. • Encargada de la coordinación de medios para entrevistas con el gerente o director de la marca. • Encargada de la coordinación de shootings de fotografías con la marca con artistas y socialités en la ciudad de México. • Encargada del P.R. de la marca Ben and Jerry's en la organización de conferencias de prensa, cocktails de apertura de tiendas, viajes con medios y socialités, presencia en eventos con lo que se pudo alcanzar un awarness en el 2008 de 0 a 8 puntos y un retorno de inversión de 5 millones de pesos. • Encargada de posicionar la marca Ben and Jerry's en México, mediante actividades de relaciones públicas. • Encargada de cuidar la imagen de la marca ante el consumidor y los medios. • Encargada del desarrollo de la imagen en México de la marca Ben and Jerry's. • Desarrollo de empaques del producto. • Desarrollo de la imagen de la marca en México a nivel nacional tanto en tiendas como autoservicios. • Responsable del crecimiento de Ben and Jerry's por medio de planes de activación, promoción y catalogación de nuevos puntos de venta a nivel nacional donde lideré un proyecto de catalogación con nuevos puntos de venta creciendo 600%. • Responsable de control de inventarios de producto y forecast.

Abril 2005 a Febrero 2007 Unilever de México de S. de R. L. de C.V. Marketing Activation Leader

• Desarrollar parte de la imagen corporativa para Foodsolutions. • Desarrollar los planes de activación para las fuerzas de Ventas GGG • Líder de proyecto de desarrollo de la página Web de Foodsolutions México. • Participación en Workshops regionales para desarrollo de productos. • Participación en workshops nacionales para desarrollo de productos para cuentas internacionales.



Junio del 2003 a Mayo del 2005 Unilever de México S. de R.L. de C.V. Representante de Ventas

- A cargo de una parte de la zona norte del valle de México dando un crecimiento a la zona del 100% dentro del territorio en 9 meses mediante ventas y nuevos clientes.
- Obtuve un movimiento a la zona Centro para levantar territorio teniendo un crecimiento del 60% en 1 año.
- Fui la vendedora con más catalogaciones de SKU's por pedido.
- Habilidad para la comunicación interpersonal siendo la mejor evaluada del equipo nacional.
- Dupliqué cartera de clientes en ambos territorios.
- Obtuve el primer lugar nacional en ventas de acuerdo a métricas de la empresa (cuota, clientes nuevos y catalogación de SKU's por pedido).

Enero 2003 a Mayo 2003 Restaurante China Grill de México Hotel Camino Real

- Asistente de Cocina • Asistente de Áreas. Marzo del 2002 a Diciembre del 2003 Ambrosía • Asistente de Chef • Eventos Mayo del 2001 a marzo del 2002 Centro Libanés • Asistente de cocina
- Cocinera en todas las áreas. • Sous Chef de cocina Fría.

Cursos, capacitaciones y seminarios

Marketing Foundation, Educación Financiera Wellin.

Otras habilidades

Ingles 100%

Manejo de Office

SAAP

SACGs